

**DECISIÓN EMPRESARIAL No. 0 7 6**

( )

18 DIC. 2018

“por medio de la cual se concede un permiso remunerado”

La Secretaria de Asuntos Corporativos de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P., en uso de sus facultades conferidas por la Decisión Empresarial 16 del 27 de mayo de 2016, expedida por la Gerente General y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante contrato individual de trabajo suscrito el 8 de noviembre del 2013, se vinculó a la Empresa la doctora **MICHELLE CALDERON ROJAS** identificada con cédula de ciudadanía 1.019.004.229 de Bogotá D.C., en el cargo de Profesional Junior II, asignada a la Dirección de Servicio al Cliente de Empresas Publicas de Cundinamarca.

Que el Artículo 74 del Decreto 1950 de 1973, establece: “*El empleado puede solicitar por escrito permiso remunerado hasta por tres (3) días, cuando medie justa causa. Corresponde al jefe del organismo respectivo, o a quien haya delegado la facultad, el autorizar o negar los permisos*”. Es procedente y concordante con el Artículo 2.2.5.5.17. del decreto 648 de 2017.

Que la servidora pública **MICHELLE CALDERON ROJAS**, solicitó a la Dirección de Servicio al Cliente, el día catorce (14) de diciembre del 2018, permiso remunerado por tres (3) días comprendidos entre el 21 de diciembre de 2018 y el 17 y el 18 de enero de 2019, ambas fechas inclusive.

Que la directora encargada de Servicio al Cliente autorizó permiso remunerado a la servidora pública **MICHELLE CALDERON ROJAS** identificada con cédula de ciudadanía 1.019.004.229 de Bogotá D.C., entre el 21 de diciembre de 2018 y el 17 y el 18 de enero de 2019, ambas fechas inclusive.

Que, por lo anteriormente expuesto,

Página 1

100 - - 0 7 6

**DECIDE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Conceder permiso remunerado entre el 21 de diciembre de 2018 y el 17 y el 18 de enero de 2019, ambas fechas inclusive, a la servidora pública **MICHELLE CALDERON ROJAS** identificada con cédula de ciudadanía 1.019.004.229 de Bogotá D.C., quien se desempeña como Profesional Junior II, asignada a la Dirección de Servicio al Cliente.

**ARTICULO SEGUNDO:** Comunicar la presente decisión a la servidora pública **MICHELLE CALDERON ROJAS**.

**ARTICULO TERCERO.** La presente Decisión Empresarial rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Bogotá D.C. a los **18 DIC. 2018**

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



**CLAUDIA MARCELA MANRIQUE PARRA**  
Secretaria de Asuntos Corporativos

Elaboró, Osvaldo Bernal / Profesional de Apoyo *Osvaldo Bernal*  
Revisó: Gabriel Quintero Sanchez / Profesional de Apoyo *Gabriel Quintero Sanchez*  
Aprobó: Edgard Osvaldo Parrado Ávila / Director de Gestión Humana *Edgard Osvaldo Parrado Ávila*